



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA DA PARAÍBA - *CAMPUS* ITAPORANGA
DIREÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DE ENSINO - Nº 03/2016

ATA PADRÃO DE REUNIÃO

Local:	Laboratório de Informática	Data: 24.05.2016	Hora: 08h00min
--------	----------------------------	-------------------------	----------------

1. Aos vinte e quatro dias do mês de maio de 2016, às 08h20min, no Laboratório de Informática da sede provisória do IFPB – *Campus* Itaporanga, situado à Rua João Silvino da Fonseca, s/n, Bairro Xique-xique, Itaporanga-PB, ocorreu a terceira reunião da Direção de Desenvolvimento do Ensino.

2. Convocados:

Direção Geral, Coordenação de Pesquisa e Extensão, Coordenação Pedagógica, Coordenação do Curso e Professores.

3. Pauta:

Pontos de Pauta Cumpridos?	Pontos de Pauta
SIM. <input checked="" type="checkbox"/>	1- Abertura;
NÃO <input type="checkbox"/>	2- Visita do Reitor (02 e 03/06);
	3- Mapa de Atividades no SUAP Edu;
	4- Afastamento parcial para pós-graduação: - Formalização do pedido;
	5 – Núcleos de Aprendizagem - Orientações
	6 – Professores de Biologia e Filosofia;
	7 – Regulamentação das atividades docentes (DOU seção 1, pág 50/51, de 11 de maio de 2016.

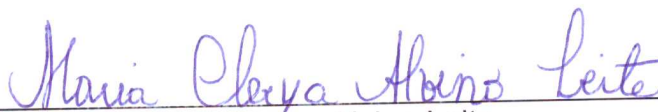
4. Desenvolvimento da reunião:

Discussão dos Pontos da Pauta

A Diretora de Desenvolvimento do Ensino (DDE) do *Campus* Itaporanga, professora Maria Clerya Alvino Leite, iniciou a reunião às 08h20min. Inicialmente saudou os presentes, leu os pontos da pauta e frisou a importância da presença de todos nas reuniões promovidas pela gestão. Em seguida, passou a palavra para a coordenadora do Curso Técnico Integrado em Edificações, a professora Eliana de Fátima da Costa Lima que leu os pontos da pauta da reunião da Coordenação de Curso. A professora Clerya inicialmente comentou sobre a visita do Reitor, o professor Cícero Nicácio do Nascimento Lopes que acontecerá nos dias 02 e 03 de junho do corrente ano. Neste momento, o professor Ridelson Farias de Sousa solicitou a palavra e enfatizou a importância da presença de todos os servidores nos referidos dias. O próximo ponto da pauta foi referente ao Mapa de Atividades no SUAP Edu. A professora informou que o sistema de registro de atividades docentes no SUAP Edu está disponível para a inserção dos dados desde o dia 23/05/2016. As atividades declaradas pelos docentes no mapa de atividades devem ser comprovadas e aprovadas – inicialmente, pela coordenação de curso e posteriormente pela DDE que fará a publicação dos mapas. Foram estabelecidos prazos - até o dia 03/06/16 para os professores efetuarem o registro no sistema; até o dia 10/06/16 para avaliação pela coordenação de curso e até o dia 17/06/16 para a avaliação dos mapas pela DDE. A professora Dayane Gomes da Silva questionou como ocorreria a comprovação dos docentes nas reuniões. Ficou determinado que seria elaborada uma declaração pela DDE especificando a frequência do docente nas reuniões realizadas ao longo do semestre. Reuniões estas promovidas por esta direção, coordenação de curso/pedagógica e coordenação de pesquisa e extensão. Em seguida, o professor Franklin Galvão apresentou a Portaria nº 17, de 11 de maio de 2016 que trata sobre a regulamentação das atividades docentes, no âmbito da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, discutindo os principais pontos, como por exemplo, a alteração da carga horária mínima semanal de aulas que passará de 8 h para 10 horas semanais para os docentes em regime de tempo integral; ao mesmo tempo, o professor também respondia as perguntas ora apresentada pelos docentes. O professor Jailson Oliveira da Silva solicitou a palavra e deu sua contribuição como membro da comissão de trabalho para tratar do combate ao *Aedes aegypti*, apresentando uma ideia de como divulgar nas escolas e nas comunidades carentes medidas de prevenção contra o mosquito. O professor Pedro Gabi sugeriu que esta ideia evoluísse a um Projeto de Extensão, proposta bem vista e aceita pelos presentes. Seguindo a pauta da reunião, a professora Clerya falou sobre os professores que estão fazendo pós-graduação: “todos deverão realizar a formalização do pedido junto a esta direção, solicitando afastamento parcial”, conforme lista de documentos que foi enviado pelo e-mail dos docentes e discussão da última reunião da DDE. Após parecer favorável da DDE e DG do *campus*, o processo será encaminhado a Pró-Reitoria de Pós-Graduação. Temos 4 professores fazendo doutorado e 1 mestrado, mas somente 1 docente solicitou o afastamento formalmente. Reforçou a necessidade de tal formalização para que haja comprovação, junto ao sistema e comprovação da necessidade de redução da carga horária no *campus*. Não só para esta situação, mas em todas as solicitações, deverá ocorrer via abertura de processo, evitando assim informalidades que podem resultar em futuros procedimentos administrativos. Sobre a contratação da professora substituta de Ciências Biológicas, foi convocada a segunda colocada do concurso. Mas por motivos de incompatibilidade de carga horária, não pôde assumir. A mesma entrou com um mandado de segurança e um processo administrativo. A professora Maria Clerya

Alvino Leite, licenciada na referida disciplina, está lecionando o componente curricular desde o dia 18 de maio, até uma solução definitiva. Quanto à disciplina de Filosofia, estamos tentando novamente contato com o professor do *campus* Patos, mas até esse momento, não obtivemos êxito. Sobre este assunto, nos próximos dias esperamos uma definição. Dando continuidade sobre os informes, tratou-se sobre os Núcleos de Aprendizagem. Os núcleos já existem em nosso *campus*, tratando-se como "Atendimento ao aluno". Os Núcleos de Aprendizagem são ambientes educacionais destinados ao desenvolvimento sistemático de programas de estudos de recuperação. A orientação foi para que sejam formalizados. Maiores esclarecimentos a esse respeito serão dados *a posteriori* via e-mail. A reunião foi finalizada às 11h:20min, ao qual lavrei a presente Ata, que fica assinada por mim, Maria Clerya Alvino Leite, e por todos os membros presentes.

Itaporanga-PB, 27 de maio de 2016.



Maria Clerya Alvino Leite
Direção de Desenvolvimento do Ensino
IFPB - *Campus* Itaporanga
Portaria N° 1473/2016 - Reitoria

3ª REUNIÃO GERAL

DIREÇÃO GERAL, DIREÇÃO DE ENSINO, COORDENAÇÃO DE ENSINO, COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA, COORDENAÇÃO DE CURSO, COORDENAÇÃO DE PESQUISA E EXTENSÃO E PROFESSORES.

DATA: 24/05/2016

HORÁRIO: 08:00 h às 10:00 h

LOCAL: LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA

LISTA DE PRESENÇA

	NOME	ASSINAURA
01	RIDELSON FARIAS DE SOUSA	Ridelson Farias de Sousa
02	MARIA CLERYA ALVINO LEITE	Maria Clerya Alvino Leite
03	FRANKLIN MEDEIROS GALVÃO	Franklin Medeiros Galvão
04	ANAÍZE ANÁLIA DE OLIVEIRA	Anaíze Anália de Oliveira
05	ELIANA DE FÁTIMA DA COSTA LIMA	Eliano F. Costa Lima
06	PEDRO HENRIQUE SILVA GABI	Pedro Henrique S. Gabi
07	FÁBIO WELLINGTON CUNHA DE SOUZA	Fábio Wellington Cunha de Souza
08	LEONARDO BARBOSA DA COSTA	JUSTIFICADO
09	DAYANE GOMES DA SILVA	Dayane Gomes da Silva
10	ISABELA AUGUSTA CARNEIRO BEZERRA	Isabela A. C. Bezerra
11	JAÍLSON OLIVEIRA DA SILVA	Jaílson O. da S.
12	RAMON BRASILEIRO GUEDES	Ramon Brasileiro Guedes
13	RENAN GOMES DE LUCENA	Renan Gomes de Lucena
14	JÚLIO ALVES DE ALMEIDA NETO	FALTOU
15	MARTA DA SILVA AGUIAR	Marta S. Aguiar
16	LUCAS ARAÚJO SANTOS	FALTOU
17	HENRIQUE ALEXANDRE DO NASCIMENTO	Henrique Alexandre do Nascimento
18	ANA CRISTINA DE LUCENA FIGUEIREDO	Ana Cristina de Lucena Figueiredo

MANDEL FERRAZ DA SILVA FILHO

mandel Ferraz da Silva Filho